

Der er spørgetid kl. 19.00

Fraværende: Kirstine Ida Brink (afbud), Anders Wittrock Nielsen (afbud).

Som stedfortræder deltog Erik Chr. Hansen. Regnskabsfører Per Gantriis deltog i behandlingen af pkt. 4.1 og 4.2. Menighedsrådet takkede Per Gantriis, der fratræder som regnskabsfører, for det gode samarbejde i årenes løb. Hvervet overtages af Trine Banch Clausen. Sven Verner Olsen deltog i behandlingen af pkt. 5.2.

## **0. INDLEDNING**

Indledning ved Anne Mia Lykner.

## **1. REFERAT AF TIDLIGERE MØDER**

1.1. Bemærkninger til referat af menighedsrådets møde 19. april 2018

*Menighedsrådets beslutning: Godkendt.*

## **2. MEDDELELSER**

2.1. Offentligt budgetsamråd 25. juni 2018

*Menighedsrådets beslutning: Orientering ved Carl Erik Johansen.*

2.2. Gospel light  
Brevveksling vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Menighedsrådet sender svarbrev til Anders Christopher Nielsen. Tidspunktet for korenes brug af kirken ønskes ændret til mandage med virkning fra den 1. august 2019.*

## **3. KIRKELIGE ANLIGGENDER**

3.1. Spirekoret  
Mail fra organist Niels Bekkevold om Spirekoret vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Orientering ved Niels Bekkevold. - Spirekoret kan fortsætte resten af 2018. Der søges om rammeudvidelse på budgettet for 2019, jf. pkt. 4.1.*

## **4. ØKONOMI**

4.1. Kirkekassens budget for 2019

---

Udkast til kirkekassens budget for 2019 eftersendes, når nyt udkast foreligger.

*Menighedsrådets beslutning: Godkendt på grundlag af det foreliggende udkast. Årsbudget 2019 afleveret 24-05-2018 20:15.*

4.2. Kvartalsrapport pr. 31. marts 2018

Udkast til kvartalsrapport pr. 31. marts 2018 vedlægges. Kvartalsrapporten skal indsendes til Domprovstiudvalget. Endvidere vedlægges budget, formål pr. 31. marts 2018 til orientering.

*Menighedsrådets beslutning: Kvartalsrapport godkendt. Budget, formål taget til efterretning.*

4.3. Retningslinjer for udleje og udlån af kirkens lokaler

Materiale vedlægges. Yderligere materiale eftersendes.

*Menighedsrådets beslutning: Anvendelsen af og betaling for brug af kirkens lokaler blev drøftet. Der udarbejdes udkast til retningslinjer på grundlag af drøftelsen. – Det overvejes at placere sangaftenen på en anden ugedag end fredag fra efteråret 2019.*

4.4. Fotografering af kirken til Google Street View

Materiale vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Kirken deltager.*

4.5. Tilbud fra Oticon om lydanlæg

Materiale vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Kirkeværgen drøfter tilbuddet med Oticon. Der ønskes indhentet flere tilbud. Løsningen skal også omfatte lydanlægget i mødesalen. Sagen forelægges herefter igen for menighedsrådet.*

4.6. Tilskud til bogudgivelse (Anne Mia Lykner)

Materiale om tilskud til udgivelse af bog om konfirmandundervisning af udviklingshæmmede børn vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Tilskud på 10.000 kr. godkendt.*

## **5. ADMINISTRATION**

5.1. Orientering fra kirkeværgen

Henvendelse fra Domprovstiet om ibrugtagningstilladelse mv. vedrørende tilbygning til Havremarken 11 vedlægges.

---

*Menighedsrådets beslutning: Orientering ved Carl Erik Johansen på vegne af Anders Wittrock Nielsen. Kirkeværgen udarbejder udkast til svar, som sendes af formanden.*

5.2. Orientering fra kontaktpersonerne

Orientering om konkret sag forventes behandlet for lukkede døre.

*Menighedsrådets beslutning: Orientering for lukkede døre og uden medarbejderrepræsentantens tilstedeværelse. – Der er modtaget invitation til afskedsreception for Per Gantriis den 31. maj 2018 kl. 11 i fælleskontoret på Helsingør Kirkegård.*

5.3. Databeskyttelsesforordningen (GDPR)

Materiale vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Kirkeministeriets vejledning blev gennemgået. Adgangen til it-systemerne er tjekket og genbekræftet. Menighedsrådet vurderer, at man lever op til kravene. - Det understreges, at al tjenstlig korrespondance skal ske via den digitale arbejdsplads, ikke via private mails.*

5.4. Kunstudvalget

Mail fra Søren Larsen med ønske om at udtræde af Kunstudvalget vedlægges.

*Menighedsrådets beslutning: Menighedsrådet takkede Søren Larsen for hans indsats i Kunstudvalget og opfordrede udvalget til at konstituere sig igen.*

## **6. NYT FRA ARBEJDET**

6.1. Nyt fra præsterne. *Orientering ved Anne Mia Lykner om kirketeater for 8-16-årige, som hun vil arrangere sammen med Amalie Gulbrandsen, samt om dåbsklude fra Fingerbøllet som gave fra menigheden.*

6.2. Nyt fra Medieudvalget. *Der udmeldes deadline for bidrag til næste sogneblad.*

6.3. Nyt fra Aktivitetsudvalget. *Der er sogneudflugt 25. august 2018 til Hornsherred, Skibby og Selsø. Endvidere orientering om sognemøde og frokostmøde.*

6.4. Nyt fra Det Kirkelige Aktivitetsudvalg. *Intet nyt.*

6.5. Nyt fra Børn og Unge-udvalget. *Intet nyt.*

6.6. Nyt fra Bazarudvalget. *Der er bazarmøde 4. oktober 2018.*

6.7. Nyt fra Kirkegårdsudvalget ved Egebæksvang Kirke. *Intet nyt.*

## **7. KOMMENDE MØDER**

### 7.1. Ajourføring af menighedsrådets mødeplan

Onsdag 22. august 2018                      Opfølgning på menighedsrådsseminar  
Margrethe Gade deltager

Torsdag 20. september 2018

Tirsdag 23. oktober 2018

Tirsdag 20. november 2018

Regnskab og budget \*

Valg til enkeltmandsposter \*

\* Der indkaldes stedfortræder ved afbud fra valgte medlemmer

7.2. Søndag 27. maj 2018                      Menighedsmøde

7.3. Fredag 7. september 2018              Frivilligaften

## **8. EVENTUELT**

Anne Mia Lykner ankede over, at støj fra byggepladsen over for kirken havde forstyrret gudstjenesten i søndags. Formanden har efterfølgende talt med byggeledelsen, der var meget imødekommende med hensyn til at undgå støjende arbejde i kirketiden.

## **9. SAGER TIL PRESSEN**

---